



## REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE:				TRÁMITE	SERVICIO:	X
<b>EDOMEX NUTRICION ESCOLAR, DESAYUNOS CALIENTES, DEC</b>						
DESCRIPCIÓN:						
<p><b>SUPERVIZAR CADA ESCUELA DONDE SE OFRECEN LOS DESAYUNOS CALIENTES, ASI COMO LOS INSUMOS QUE LE SON ASIGNADOS A CADA UNA DE ELLAS EN RELACION AL PADRON QUE CON ANTERIORIDAD SE ACEPTO A LOS ALUMNOS EN PLATAFORMA.</b></p>						
FUNDAMENTO LEGAL:		<p>DE ACUERDO AL PERIODICO OFICIAL DEL GOBIERNO LIBRE Y SOBERANO DE MEXICO CON FUNDAMENTO EN LOS ARTICULOS 3,4 Y 45 DE LA LEY ORGANICA DE ADMINISTRACION PUBLICA DEL ESTADO DE MEXICO, FRACIIION III, 19, 20 y 26 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE DESARROLLO SOCIAL DEL ESTADO DE MEXICO 2,3,7 FRACCION I ,8, 9,10. REGLAMENTO INTERIOR DEL SISTEMA PARA EL DEARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL ESTADO DE MEXICO FRACCION III, VI, VII y XVIII.</p>				
DOCUMENTO PARA OBTENER		PADRON DE BENEFICIADOS		VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:	MEDIO AÑO	
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:		SI	NO	DIRECCIÓN WEB		
		X				
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:			AL INICIO DE CADA SICLO ESCOLAR			
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTA SUJETO A INSPECCION O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA			SI, SE RELIZA LA INSPECCION DEL TRAMITE POR EL COORDINADOR DE PROGRAMAS DIF			
REQUISITOS:		ORIGINAL anotar la palabra SI o NO	COPIAS anotar con número la cantidad de copias	FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO.		
<b>PERSONAS FÍSICAS</b>						
IDENTIFICACION DE PADRE O TUTOR		NO		N/A		
ACTA DE NACIMIENTO DEL MENOR		NO		N/A		
CURP DEL MENOR		NO	I	N/A		
CROQUIS DEL DOMICILIO		NO		N/A		
CURP DE PADRE/MADRE O TUTOR		NO	I	N/A		
<b>PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS</b>						
N/A		N/A		N/A	N/A	
<b>INSTITUCIONES PÚBLICAS</b>						
N/A		N/A		N/A	N/A	
PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA		3 MESES				
COSTO:		<b>GRATUITA</b>		Fundamento Jurídico N/A		
FORMA DE PAGO:		EFFECTIVO	TARJETA DE CRÉDITO	TARJETA DE DÉBITO	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)	
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:		N/A				
OTRAS ALTERNATIVAS:		N/A				



CRITERIOS DE  
RESOLUCION DEL  
TRAMITE  
APLICACION DE LA  
AFIRMATIVA FICTA

CUANDO DIFEM ACEPTA LOS DATOS INGRESADOS A PLATAFORMA.

DEPENDENCIA U ORGANISMO:				UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:			
SMDIF XALATLACO				PROMOTORA DE EDOMEX NUTRICION ESCOLAR			
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:				LIC. ALHELI SOLANO DAVILA			
DOMICILIO:	CALLE:	AV 16 DE SEPTIEMBRE			NO. INT. Y EXT.:	2	
COLONIA:	CABECERA MUNICIPAL			MUNICIPIO:	XALATLACO		
C.P.:	52680	HORARIO Y DIAS DE ATENCIÓN:		LUNES A VIERNES DE 9:00 am- 2:00pm y de 3:00 pm-5:00pm			
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:		
713	1311606		N/A	N/A	N/A		
<b>OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO</b>							
OFICINA:	N/A						
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:	N/A						
DOMICILIO:	CALLE:	N/A			NO. INT. Y EXT.:	N/A	
COLONIA:	N/A			MUNICIPIO:	N/A		
C.P.:	N/A	HORARIO Y DIAS DE ATENCIÓN:		N/A			
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:		
N/A	N/A		N/A	N/A	N/A		
FORMATO(S) DESCARGABLES	N/A						
<b>INFORMACIÓN ADICIONAL</b>							
PREGUNTA FRECUENTE 1:	¿Qué cantidad de insumos llega para cada escuela?						
RESPUESTA:	la cantidad de los productos depende del padrón de cada institución inscrita en el programa						
PREGUNTA FRECUENTE 2:	¿Qué hacer si un producto llega en mal estado?						
RESPUESTA:	Si un producto viene en mal estado no se recibe y se reporta de inmediato con el promotor encargado del programa.						
PREGUNTA FRECUENTE 3:	¿Cada cuánto llega a la despensa que promociona DIFEM?						
RESPUESTA:	Cada medio año						
<b>TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS</b>							

ELABORÓ:  LIZBETH MORALES ESTRADA	VISTO BUENO:  ALHELI SOLANO DAVILA PRESIDENTA DEL SMDIF DE XALATLACO	FECHA DE ACTUALIZACIÓN:  23 / 06 / 2022
 NOMBRE COMPLETO	 NOMBRE COMPLETO	

COORDINACIÓN  
DE NUTRICIÓN  
RECIBIDO

PRESIDENCIA  
DIF MUNICIPAL