



## REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE:		TRÁMIT E:	<input checked="" type="checkbox"/>	SERVICI O:	
<b>LICENCIA DE DEMOLICION TOTAL O PARCIAL</b>					
DESCRIPCIÓN:			Código de la Cédula		
<b>AUTORIZACIÓN PARA UNA DEMOLICION PARCIAL O TOTAL DE UNA CONSTRUCCION</b>					
FUNDAMENTO LEGAL:		ARTICULOS 86, 87 FRACCION V, 96 SEXIES, LEY ORGANICA MUNICIPAL DEL ESTADO DE MEXICO; ARTICULO 143 FRACCION I, ARTICULO 144 FRACCION I A, B, C, D, E, F, G DEL CODIGO FINANCIERO DEL ESTADO DE MEXICO Y MUNICIPIOS; 5.5, 5.6, 5.10 FRACCION VI, 18.3, 18.6, 18.20 FRACCION III, 18.21 INCISO A) DEL CODIGO ADMINISTRATIVO DEL ESTADO DE MEXICO; ARTICULO 79 FRACCION XII INCISO c) DEL BANDO MUNICIPAL VIGENTE.			
DOCUMENTO A OBTENER:		LICENCIA DE CONSTRUCCION PARA DEMOLICION TOTAL O PARCIAL		VIGENCIA DEL DOCUMENTO O A OBTENER:	SEGÚN EL PROYECTO
¿SE REALIZA EN LINEA?:		SI	NO	DIRECCIÓN WEB	N/A
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:		CUANDO SE PRETENDA DEMOLER UNA OBRA EXISTENTE DE FORMA PARCIAL O TOTAL.			
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA		SE REALIZA INSPECCION FISICA AL PREDIO PARA VERIFICAR LA SUPERFICIE A DEMOLER			
REQUISITOS:		ORIGINAL anotar la palabra SI o NO	COPIAS anotar con número la cantidad de copias	FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO.	
<b>PERSONAS FÍSICAS</b>					
1.- FORMATO DE SOLICITUD		SI	0	ARTICULOS 18.20 FRACCION III, 18.21 DEL CODIGO ADMINISTRATIVO DEL ESTADO DE MEXICO,  LOS REQUISITOS SON NECESARIOS PARA INTEGRAR EL EXPEDIENTE QUE SERVIRA DE RESPALDO PARA EXPEDIR LA LICENCIA	
2.- DOCUMENTO QUE ACREDITE LA PROPIEDAD		NO	1		
3.- DOCUMENTO QUE ACREDITE LA PERSONALIDAD DEL SOLICITANTE		NO	1		
4.- COMPROBANTE DE PAGO PREDIAL (VIGENTE)		NO	1		
5.- MEMORIA Y PROGRAMA DEL PROCESO DE DEMOLICION EN EL QUE INDICA EL ORDEN, VOLUMEN ESTIMADO Y FECHAS APROXIMADAS DE LA CONSTRUCCION		SI	1		
6.- IMAGEN SATELITAL		SI	1		
<b>PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS</b>					
1.- FORMATO DE SOLICITUD		SI	0	ARTICULOS 18.20 FRACCION III, 18.21 DEL CODIGO ADMINISTRATIVO DEL ESTADO DE MEXICO,  LOS REQUISITOS SON NECESARIOS PARA INTEGRAR EL EXPEDIENTE QUE SERVIRA DE RESPALDO PARA EXPEDIR LA LICENCIA	
2.- DOCUMENTO QUE ACREDITE LA PROPIEDAD		NO	1		
3.- ACTA CONSTITUTIVA Y PODER NOTARIAL		NO	1		
4.- COMPROBANTE DE PAGO PREDIAL (VIGENTE)		NO	1		



6.- MEMORIA Y PROGRAMA DEL PROCESO DE DEMOLICION EN EL QUE INDICA EL ORDEN, VOLUMEN ESTIMADO Y FECHAS APROXIMADAS DE LA CONSTRUCCION	SI	I	
7.- IMAGEN SATELITAL	SI	I	
<b>INSTITUCIONES PÚBLICAS</b>			
1.- FORMATO DE SOLICITUD	SI	0	ARTICULOS 18.20 FRACCION III, 18.21 DEL CODIGO ADMINISTRATIVO DEL ESTADO DE MEXICO,  LOS REQUISITOS SON NECESARIOS PARA INTEGRAR EL EXPEDIENTE QUE SERVIRA DE RESPALDO PARA EXPEDIR LA LICENCIA
2.- DOCUMENTO QUE ACREDITE LA PROPIEDAD	NO	I	
3.- ACTA CONSTITUTIVA Y PODER NOTARIAL	NO	I	
4.- COMPROBANTE DE PAGO PREDIAL (VIGENTE)	NO	I	
6.- MEMORIA Y PROGRAMA DEL PROCESO DE DEMOLICION EN EL QUE INDICA EL ORDEN, VOLUMEN ESTIMADO Y FECHAS APROXIMADAS DE LA CONSTRUCCION	SI	I	
7.- IMAGEN SATELITAL	SI	I	
PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO	ACUDIR A LA DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS Y DESARROLLO URBANO PARA PEDIR LA SOLICITUD Y PODER DAR CUMPLIMIENTO A LOS REQUISITOS.		
PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA	10 DIAS HABILES		
COSTO:	<b>POR DEMOLICION POR CADA 100 M2 O FRACCION (\$ 1,218.15)</b>	<b>Fundamento Jurídico</b> CODIGO FINANCIERO DEL ESTADO DE MEXICO Y MUNICIPIOS; ARTICULO 143 FRACCION I, 144 PARRAFO II INCISO B).	
FORMA DE PAGO:	EFFECTIVO	<input checked="" type="checkbox"/>	TARJETA DE CRÉDITO
			TARJETA DE DÉBITO
			EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:	TESORERIA MUNICIPAL		
OTRAS ALTERNATIVAS:	NO APLICA		
CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE	EL TRAMITE NO SE OTORGARÁ CUANDO LOS REQUISITOS NO SEAN PRESENTADOS EN SU TOTALIDAD O CUANDO LOS DOCUMENTOS SEAN ALTERADOS.		
APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA			
DEPENDENCIA U ORGANISMO:		UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:	
DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS Y DESARROLLO URBANO		DESARROLLO URBANO	
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:		ING. ARQ. EDUARDO FLORENTINO GONZALEZ	
DOMICILIO:	CALLE: AV. 16 DE SEPTIEMBRE	NO. INT. Y EXT.:	1
COLONIA:	CENTRO	MUNICIPIO:	XALATLACO
C.P.:	52680	HORARIO Y DIAS DE ATENCION: DE LUNES A VIERNES DE 9:00 A 18:00 HORAS	
LADA:	TELEFONOS:	EXTS.:	FAX:
713	6904983	NO APLICA	NO APLICA
CORREO ELECTRONICO: gobiernodexalatlaco@gmail.com			
<b>OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO</b>			
OFICINA:	NO APLICA		



NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:		NO APLICA			
DOMICILIO:	CALLE:	NO APLICA		NO. INT. Y EXT.:	NO APLICA
COLONIA:	NO APLICA		MUNICIPIO:	NO APLICA	
C.P.:	NO APLICA	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	NO APLICA		
LADA:	TELÉFONOS:	EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:	
NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	
FORMATO(S) DESCARGABLES	NO APLICA				
<b>INFORMACIÓN ADICIONAL</b>					
PREGUNTA FRECUENTE 1:	¿SOLO EL PROPIETARIO DEL PREDIO PUEDE REALIZAR EL TRAMITE?				
RESPUESTA:	LO PUEDE REALIZAR OTRA PERSONA PRESENTANDO CARTA PODER SIMPLE O NOTARIADA				
PREGUNTA FRECUENTE 2:	¿EL TRAMITE SE PUEDE HACER EN LINEA?				
RESPUESTA:	NO SE PUEDE REALIZAR EN LINEA, EL TRAMITE DEBE SER PRESENCIAL				
PREGUNTA FRECUENTE 3:	¿CUÁNDO REALIZO EL PAGO CORRESPONDIENTE AL TRAMITE?				
RESPUESTA:	EL PAGO LO PODRA REALIZAR EN EL MOMENTO O AL RECOGER EL DOCUMENTO				
<b>TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS</b>					

ELABORÓ:	VISTO BUENO:	FECHA DE ACTUALIZACIÓN:
C. YENDID NAJERA SILVA	ING. EDUARDO EL CIENTINO GONZALEZ	15/02/2024.
NOMBRE COMPLETO	NOMBRE COMPLETO	

