

**ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN EXTRAORDINARIA
DE LA COMISIÓN MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA DE XALATLACO**

En el Municipio de Xalatlaco, Estado de México, siendo las 15:05 horas del día 20 de abril del año 2022, con fundamento en los artículos 139 Bis, de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México; artículos 1, 2, 19, 21, 22, 23, 24 y 25, de la Ley para la Mejora Regulatoria del Estado de México y Municipios; artículo 23 fracción III, 24, 26, 27, 28, 29, 30, 40, 41, 43, 47, 52 del Reglamento de la Ley para la Mejora Regulatoria del Estado de México y sus Municipios; artículos 102, 103 y 104 del Bando Municipal 2022, habiendo convocado en tiempo y forma a los integrantes de la Comisión Municipal de Mejora Regulatoria del Municipio de Xalatlaco, el Lic. Jesús Sámano Galindo Secretario del Ayuntamiento en representación del **Lic. Abel Flores Guzmán** Presidente de la Comisión Municipal de Mejora Regulatoria de Xalatlaco, dio por iniciada la **Primera Sesión Extraordinaria de la Comisión Municipal de Mejora Regulatoria de Xalatlaco, Estado de México, 2022-2024**, en el auditorio municipal de Xalatlaco ubicado en calle corregidora s/n Barrio de Santa Francisco, bajo el siguiente;

ORDEN DEL DÍA

1. Lista de asistencia, declaración y en su caso aprobación del quorum legal.
2. Presentación, evaluación y en su caso aprobación de las Cédulas de Trámites y Servicios de la Administración Municipal (REMTyS).
3. Presentación y aprobación del avance de 1er Trimestre del Programa Anual Municipal de Mejora Regulatoria 2022.
4. Asuntos generales.
5. Clausura de la sesión.

DESARROLLO DE LA SESION

PRIMER PUNTO. - Lista de asistencia, declaración y en su caso aprobación del quorum legal

En uso de la palabra la Lic. Areli Reyes Serrano, secretaria técnica de la Comisión Municipal de Mejora Regulatoria, procede a realizar el pase de lista de asistencia de los integrantes de la Comisión Municipal de Mejora Regulatoria de Xalatlaco, Estado de México, 2022-2024

En uso de la voz la Lic. Areli Reyes Serrano, secretaria técnica declara que siendo las 17:05 horas del día 20 de abril del año 2022 se encuentran la mayoría de los integrantes por lo que existe Quorum legal para llevar a cabo la Primera Sesión Extraordinaria de la Comisión Municipal de Mejora Regulatoria de Xalatlaco, Estado de México, 2022-2024.

SEGUNDO PUNTO: Presentación, evaluación y en su caso aprobación de las Cédulas de Trámites y Servicios de la Administración Municipal (REMTyS)

En uso de la voz, la **Lic. Areli Reyes Serrano** secretaria técnica de la Comisión Municipal de Mejora Regulatoria de Xalatlaco 2022-2024, informo que con fundamento en el artículo 24, fracción II, artículo 28, fracción IV de la Ley para la Mejora Regulatoria del Estado de México y sus Municipios, se les solicitó a las áreas administrativas que prestan trámites y servicios a la ciudadanía las (cédulas REMTyS), por lo cual se procede a su análisis y en su caso aprobación

| Nombre del Área | Tramites y/o Servicios |
|--|---|
| Secretaría del Ayuntamiento | <ol style="list-style-type: none"> 1. Constancia de Domicilio. 2. Constancia de Identidad. 3. Constancia de Posesión. 4. Constancia de Residencia. 5. Constancia de Vecindad. |
| Total, de Tramites y/o Servicios: 5 | |
| Tesorería | <ol style="list-style-type: none"> 1. Cobro de Impuestos, Predial. 2. Cobro de Impuesto, Traslado de Dominio. 3. Cobro de Derechos. 4. Expedición de Constancias de No Adeudo de Impuesto Predial. |
| Total, de Tramites y/o Servicios: 4 | |
| Dirección de Desarrollo Agropecuario | <ol style="list-style-type: none"> 1. Asesoría técnica a productos agrícolas. 2. Capacitación a productores agropecuarios 3. Constancia de Productor Agropecuario. 4. Curso de Ovinocultura. 5. Curso de Plantas Medicinales. 6. Gestión de Apoyos Agropecuarios. 7. Implantación de Huertos Caseros. |
| Total, de Tramites y/o Servicios: 7 | |
| Defensoría Municipal de Derechos Humanos | <ol style="list-style-type: none"> 1. Asesoría jurídica otorgada por la defensoría. 2. Conferencias en Materia de Derechos Humanos. 3. Recepción de Queja en la Defensoría Municipal. 4. Visita a Galerías Municipales. |
| Total, de Tramites y/o Servicios: 4 | |
| Dirección de Obras | <ol style="list-style-type: none"> 1. Constancia de terminación de obra. 2. Constancia de alineamiento 3. Licencia de construcción e Instalación de Estación Repetidora y Antena para Radio Telecomunicaciones. 4. Constancia de Numero Oficial. 5. Constancia de Programa de Licencias de Construcción. 6. Licencia de construcción para ampliación, modificación de la construcción existente. 7. Licencia de Construcción de Barda. 8. Licencia de Construcción para Excavación, Relleno o Movimiento de Tierras. 9. Licencia de Construcción Obra Nueva. 10. Licencia de Construcción para Demolición Parcial o Total de Obra Existente. 11. Licencia de Anuncios Publicitarios. 12. Permiso de Tendido Aéreo y Subterráneo. 13. Licencia de Construcción Modificación de Proyecto de una Obra Autorizada. |

2

14. Permiso para corte de Pavimento en Calles, Guarniciones o Banquetas para Conexión a la red de Agua Potable y Drenaje.

Total, de Tramites y/o Servicios: 14

Dirección de Desarrollo Económico

1. Alta de Licencia de Funcionamiento Bajo Impacto.
2. Alta de Licencia de Funcionamiento Mediano y Alto Impacto.
3. Asesoría y orientación a Jóvenes para Inscribirse a Programas.
4. Atención a Instituciones Públicas.
5. Gestión de Vacantes.
6. Referendo de Licencia de Funcionamiento.
7. Sistema Municipal de Empleo.
8. Dictamen de Giro.

Total, de Tramites y/o Servicios: 8

Dirección de Desarrollo Social

1. Cursos para el Autoempleo.
2. Programa de aplanados con subsidio.
3. Promoción de Productos a Bajo Costo.

Total, de Tramites y/o Servicios: 3

Dirección de Ecología

1. Donación de Plantas o Arboles a la Ciudadanía del Municipio de Xalatlaco.
2. Expedición de Permisos de Poda, Derrame y/o derribo de árboles.
3. Jornadas de Limpieza.
4. Recolección Domiciliada de Residuos Sólidos Urbanos.

Total, de Tramites y/o Servicios: 4

Dirección de Educación

1. Asesoría a Jóvenes para Inserción.
2. Asesoría para el Registro a Becas Escolares.
3. Clases de Corte de Cabello.
4. Credencial de Biblioteca.
5. Curso de Florería.
6. Curso de Tejido.
7. Cursos de Cocina

The document is heavily annotated with handwritten signatures and initials. At the top, there are several large, overlapping signatures. On the left margin, there is a vertical column of approximately 10 smaller signatures. On the right margin, there is another vertical column of approximately 10 smaller signatures. At the bottom of the page, there are several more large, overlapping signatures. The text '5/13' is written in the bottom center area.


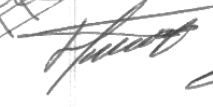

[Handwritten signatures and marks at the top of the page]

| | |
|---|--|
| | <ol style="list-style-type: none"> 8. Difusión de Convocatoria de Becas. 9. Difusión de INEA. 10. Impartición de Platicas Motivacionales. 11. Solicitud de Apoyo para el Mantenimiento en Instalaciones Educativas Publicas. 12. Solicitud de Préstamo de Libros. |
| Total, de Tramites y/o Servicios: 12 | |
| Dirección de Gobernación | <ol style="list-style-type: none"> 1. Inspección para Eventos |
| Total, de Tramites y/o Servicios: 1 | |
| Dirección de Servicios Públicos | <ol style="list-style-type: none"> 1. Desazolve de Drenaje y Alcantarillado Ubicados en Vía e Instituciones Públicas. 2. Mantenimiento de Áreas Verdes en Instituciones Gubernamentales Municipales. 3. Reparación de Luminarias. 4. Reparación de Redes de Agua. 5. Servicio de Agua en Pipa. |
| Total, de Tramites y/o Servicios: 5 | |
| Dirección de Salud | <ol style="list-style-type: none"> 1. Esterilización Canina y Felina. 2. Pláticas sobre Adicciones Impartidas por la Dirección de Salud. 3. Solicitud de Apoyos a la Comunidad. |
| Total, de Tramites y/o Servicios: 3 | |
| Dirección de Protección Civil | <ol style="list-style-type: none"> 1. Atención de Emergencia 2. Programas de Prevención y Capacitación. 3. Salvaguarda de Eventos Públicos. 4. Traslado Programado de Pacientes. 5. Verificación de Establecimientos. 6. Visto Bueno para la Quema de Pirotecnia. |
| Total, de Tramites y/o Servicios: 6 | |
| Dirección Seguridad Publica | <ol style="list-style-type: none"> 1. Atención y Prevención del Delito. |
| Total, de Tramites y/o Servicios: 1 | |
| Instituto Municipal de la Mujer | <ol style="list-style-type: none"> 1. Asesoría Jurídica. 2. Asesoría de Violencia en contra de las mujeres. 3. Platicas de Violencia. 4. Platicas de Equidad de Género. |
| Total, de Tramites y/o Servicios: 4 | |
| Jefatura de Comercio | <ol style="list-style-type: none"> 1. Cambio de Giro Comercial. 2. Cambio de Propietario de Puestos Semi-Fijos 3. Cedula de Identificación 4. <u>Derecho de uso de Piso De Plaza.</u> 5. <u>Permiso de Áreas y Vías Públicas para Ejercer el Comercio.</u> 6. Refrendo de Permiso de Uso y Áreas Públicas. |

[Vertical handwritten signatures and marks on the left margin]

[Vertical handwritten signatures and marks on the right margin]

[Handwritten signatures and marks at the bottom of the page]

| | |
|---|--|
| Total, de Tramites y/o Servicios: 6 | |
| Jefatura de Catastro | <ol style="list-style-type: none"> 1. Certificación de Clave y Valor Catastral. 2. Certificación de Plano Manzanero. 3. Constancia de Información Catastral. 4. Verificación de Linderos. |
| Total, de Tramites y/o Servicios: 4 | |
| Jefatura de Deporte | <ol style="list-style-type: none"> 1. Activación física en las escuelas primarias y escuela para jóvenes con capacidad diferentes. 2. Clases de taekwondo. |
| Total, de Tramites y/o Servicios: 2 | |
| Dir. De Cultura, Turismo y Pueblos Indígenas | <ol style="list-style-type: none"> 1. Inscripción a talleres de casa de cultura. 2. Tramitación de credencial de casa de cultura. |
| Total, de Tramites y/o Servicios: 2 | |
| Oficialía Mediadora – Conciliadora | <ol style="list-style-type: none"> 1. Asesorías jurídicas. 2. Convenios. 3. Elaboración de Actas Informativas. 4. Procedimientos de Mediación - Conciliación. |
| Total, de Tramites y/o Servicios: 4 | |
| Oficialía Calificadora | <ol style="list-style-type: none"> 1. Procedimiento Arbitral. 2. Puesta a Disposición. |
| Total, de Tramites y/o Servicios: 2 | |
| Órgano Interno de Control | <ol style="list-style-type: none"> 1. Denuncias, Sugerencias o Reconocimientos, Relacionadas con el Desempeño de los Servidores Públicos. |
| Total, de Tramites y/o Servicios: 1 | |
| Unidad de Transparencia y Acceso a la Información | <ol style="list-style-type: none"> 1. Solicitud de Información pública. |
| Total, de Tramites y/o Servicios: 1 | |
| Oficialía de Registro Civil | <ol style="list-style-type: none"> 1. Acta de Defunción u Orden de Inhumación. 2. Acta de divorcio. 3. Copia certificada. 4. Matrimonio. 5. Reconocimiento. 6. Registro de nacimiento. |
| Total, de Tramites y/o Servicios: 6 | |








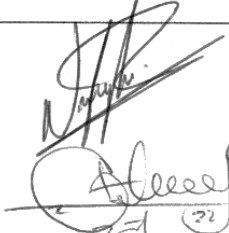
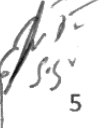












Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia

1. Edomex desayunos calientes.
2. Edomex Nutrición Escolar - Desayunos Fríos.
3. Productos Comunitarios.
4. Asesoría jurídica en materia familiar impartida por la procuradora del SMDIF.
5. Actas Informativas por la Procuradora del SMDIF.
6. Platicas Psicológicas a Instituciones Educativas.
7. Odontología - Profilaxis Dental.
8. Odontología- Terapia Pulpar
9. Odontología-Extracciones Temporales.
10. Odontología - Resina.
11. Odontología- Consulta Farmacoterapia.
12. Tarjeta INAPAM.
13. Atención a Adultos Mayores.
14. Medicina General-Consulta Médica.
15. Medicina General - Certificado Médico.
16. Medicina General - Constancia Médica.
17. Patrocinios por parte de la procuraduría de protección de niñas, niños y adolescentes en juicios de guarda y custodia.
18. Patrocinios por parte de la procuraduría de protección de niñas, niños y adolescentes en juicios de divorcio.

Total, de Tramites y/o Servicios: 31

Total, de Tramites y/o Servicios: 124

Una vez concluida la lectura y análisis de las Cedulas REMTyS de todas las áreas se consultó a los integrantes de la Comisión Municipal de Mejora Regulatoria de Xalatlaco, Estado de México, 2022-2024 si deseaban hacer alguna observación o uso de la palabra referente a este punto; por lo que no habiendo inconveniente se procedió a llevar a cabo la votación.

Se solicitó a quienes estén a favor de la aprobación de este punto, lo manifiesten levantando la mano

Se apruebo por mayoría de votos las Cedulas de Trámites y Servicios de la administración Municipal 2022-2024 (REMTyS).

TERCER PUNTO: Presentación y aprobación del avance de 1er Trimestre del Programa Anual de Mejora Regulatoria 2022.

En uso de la palabra la Lic. **Areli Reyes Serrano** secretaria técnica de la Comisión Municipal de Mejora Regulatoria de Xalatlaco 2022-2024, presenta ante los integrantes de la Comisión Municipal de Mejora Regulatoria los avances del Primer Reporte Trimestral correspondiente a los meses de enero, febrero y marzo del año en curso.

| No | Nombre del área administrativa | Nombre del trámite y/o servicio. | Acciones de mejora | Avances del primer Reporte Trimestral. |
|----|--------------------------------|---|--------------------|--|
| 1 | Secretaría del Ayuntamiento | Toda vez que el Programa Anual Municipal de Mejora Regulatoria 2022 fue elaborado por la administración pública anterior, y considerando que las propuestas de incorporación de a tramites a cargo de la secretaria del ayuntamiento carecen de fundamento legal, en este acto se somete a aprobación se eliminan estas propuestas del Programa Anual Municipal De Mejora Regulatoria 2022. Siendo las siguientes: Constancia de bajos recursos y Constancia de ingresos. | | |

Se solicito a los integrantes de la Comisión Municipal sirvan levantar la mano en señal de aprobación.

Se aprueba por mayoría de votos la nulidad de la acción de mejora programada en el Programa Anual Municipal de Mejora Regulatoria 2022; lo cual quedan eliminados las propuestas de la secretaria del ayuntamiento

| | | | | |
|---|--|---|---|-----|
| 2 | Oficialía mediadora y conciliadora | Elaboración de actas informativas | Eliminar el requisito de poder notarial | 33% |
| 3 | Dirección de desarrollo agropecuario | Constancia de productor agropecuario | Reducción de tiempo de respuesta a 15 minutos | 20% |
| 4 | Dirección de obras públicas y desarrollo urbano | Licencia de construcción e instalación de estaciones repetidoras y antenas para radiocomunicaciones | Reducir el tiempo de respuesta a 4 días hábiles | 33% |
| | | Licencia de construcción (modificación de proyecto de una obra autorizada) | Reducción de tiempo de respuesta a 4 días hábiles | 33% |
| 5 | Dirección de ecología | Donación de plantas de árboles a la ciudadanía de Xalatlaco | Reducir tiempo de respuesta a 4 días hábiles | 25% |

| | | | | |
|---|--|---|--|--|
| 6 | Dirección de desarrollo social | Cursos para el autoempleo | Aumentar la variedad de cursos a 6, los cuales se incluirán con temática festiva | 20% |
| 7 | Dirección de educación | Solicitud de préstamo de libros | Permitir al ciudadano previa consulta al inventario de libros a través de la página web del municipio, así como consultarlo vía telefónica a fin de agilizar el flujo y la disponibilidad de información | 15% |
| 8 | Jefatura de Comercio | Permiso de áreas y vías públicas para ejercer el comercio | 33% | Facilitar al ciudadano el cumplimiento proporcionándole el formato de solicitud elaborado con las especificaciones requeridas por la jefatura de comercio. |
| | | Cambio de giro comercial | 33% | Reducir el tiempo de respuesta a la solicitud del trámite a 7 días hábiles. |
| 9 | Dirección de Desarrollo Económico | Dictamen de Giro | 33% | Reducción de tiempo de respuesta a 45 días hábiles. |

Una vez presentados los avances, y con fundamento en el artículo 28 fracción V, de la Ley para la Mejora Regulatoria del Estado de México y sus Municipios, consulto a los integrantes de la Comisión Municipal de Mejora Regulatoria 2022 – 2024, si desean hacer alguna observación o uso de la palabra referente a este punto; por lo que no habiendo inconveniente se procede a llevar a cabo la votación.

Se Solicito a los integrantes de la Comisión Municipal sirvan levantar la mano en señal de aprobación.

[Handwritten signatures and marks]

Se aprobó por mayoría de votos este punto.

CUARTO PUNTO: Asuntos generales.

Presentación de proyecto de modificación al Reglamento Municipal de Mejora Regulatoria de Xalatlaco.

Con fundamento en el artículo 21 fracción II, artículo 23 fracción I artículo 24 fracción IV, de la Ley para la Mejora Regulatoria del Estado de México y sus Municipios, se presentó ante los integrantes de la Comisión Municipal de Mejora Regulatoria el proyecto de modificación al Reglamento Municipal de Mejora Regulatoria de Xalatlaco.

Se solicito a todos los integrantes de la Comisión Municipal de Mejora Regulatoria, tengan a bien revisar el documento y hacer llegar la observación el día 25 de abril de manera digital y por escrito vía oficio, para posteriormente aprobarlo en la siguiente sesión. Así mismo se les informo que dicho Reglamento se les enviara de manera digital el día 20 de abril del presente año.

QUINTO PUNTO: Clausura de la Sesión.

En uso de la palabra el Lic. Jesús Sámano Galindo **Secretario del Ayuntamiento**, en representación del Lic. Abel Flores Guzmán Presidente Municipal Constitucional y Presidente de la Comisión Municipal de Mejora Regulatoria de Xalatlaco, manifiesta que agotados todos los puntos del Orden del Día en su totalidad, se declara formalmente clausurada la **Primera Sesión Extraordinaria de la Comisión Municipal de Mejora Regulatoria de Xalatlaco, 2022-2024 siendo las 17:58 horas del día 20 de abril del 2022**, firmando de conformidad los que en ella intervinieron.



**PRESIDENCIA
MUNICIPAL**

LIC. ABEL FLORES GUZMAN
PRESIDENTE MUNICIPAL



**COORDINACIÓN
GENERAL MUNICIPAL
DE MEJORA
REGULATORIA**

LIC. ARELI REYES SERRANO
SECRETARÍA TÉCNICA

DENISSE MACEDO GALINDO
SÍNDICO MUNICIPAL

LIC. JESÚS SÁMANO GALINDO
SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO



GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO



SOS AÑO DE
Xalatlaco
2022-2024

Jaime
**JAIME
VARA ISAAC**
PRIMER REGIDOR

Jaime
JAIME VARA ISAAC
PRIMER REGIDOR



Aricela
Xalatlaco
2022-2024

Aricela
**ARICELA
GONZÁLEZ VARGAS**
SEGUNDA REGIDORA

Aricela
ARICELA GONZÁLEZ VARGAS
SEGUNDA REGIDORA



Jorge
Xalatlaco
2022-2024

Jorge
**JORGE LUIS
ARIAS QUIROZ**
TERCER REGIDOR



Claudia
Xalatlaco
2022-2024

Claudia
**CLAUDIA BERENICE
PICHARDO BECERRA**
CUARTA REGIDORA

Claudia
CLAUDIA BERENICE PICHARDO BECERRA
CUARTA REGIDORA



Martha
**SOS AÑO DE
Xalatlaco**
2022-2024

Martha
**MARTHA ROMALDA
GUEVARA GARCÍA**
QUINTA REGIDORA



Aurora
**GOBIERNO DE
Xalatlaco**
2022-2024

Aurora
**AURORA
JIMÉNEZ RAMÍREZ**
SEXTA REGIDORA

Aurora
AURORA JIMÉNEZ RAMÍREZ
SEXTA REGIDORA



Cecilia
Xalatlaco
2022-2024

Cecilia
**DIRECCIÓN
JURÍDICA**

C. Mario
C. MARIO FERNÁNDEZ VILCHIS
SEXTO REGIDOR

Cecilia
LIC. CECILIA DE LEÓN MILLÁN
DIRECTOR JURÍDICO

Logo of Xalatlaco 2022-2024. **OFICIALÍA MEDIADORA CONCILIADORA**. LIC. ROBERTO COROY FUENTES OFICIAL MEDIADOR CONCILIADOR. Includes a signature.

Logo of Xalatlaco 2022-2024. **CONTRALORÍA INTERNA MUNICIPAL**. MTRA. KATIA SORIANO FERREYRA TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL. Includes a signature.

Logo of Xalatlaco 2022-2024. **UNIDAD DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN (UIPE)**. LIC. EDGAR ALFREDO GARCÍA GUZMÁN UIPE. Includes initials 'E.A. S.S.'.

Logo of Xalatlaco 2022-2024. **DIRECCIÓN DE ECOLOGÍA**. LIC. EDUARDO ORLANDO SÁNCHEZ DÍAZ DIRECTOR DE ECOLOGÍA. Includes a signature.

Logo of Xalatlaco 2022-2024. **DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN**. LIC. ADRIANA MIRIAM MIRANDA PATIÑO DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN. Includes a signature.

Logo of Xalatlaco 2022-2024. **DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS Y DESARROLLO URBANO**. ARQ. EDUARDO FLORENTIN GONZÁLEZ DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS Y DESARROLLO URBANO. Includes a signature.

Logo of Xalatlaco 2022-2024. **DEFENSORÍA MUNICIPAL DE DERECHOS HUMANOS**. LIC. DIANA NEFERTARI BLAS MACEDO DEFENSORÍA MUNICIPAL DE DERECHOS HUMANOS. Includes a signature.

Logo of Xalatlaco 2022-2024. **DIRECCIÓN DE DESARROLLO SOCIAL**. EDGAR LEOBARDO ARIAS GALINDO DIRECTOR DE DESARROLLO SOCIAL. Includes a signature.



GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO



**DIRECCIÓN DE
SALUD**

Q.F.B. DULCE LILIANA ORTIZ QUIROZ
DIRECTORA DE SALUD



**DIRECCIÓN DE
GOBERNACIÓN
MUNICIPAL**

LIC. OMAR QUIROZ REYNOSO
DIRECTOR DE GOBERNACIÓN



**JEFATURA DE
COMERCIO**

FRANCISCO ROJAS GONZÁLEZ
JEFE DE COMERCIO

[Handwritten signature]

LIC. LIZBETH LETICIA MANZANARES LÓPEZ
TITULAR DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE LA MUJER



**OFICIALÍA
CALIFICADORA**

LIC. RIGOBERTO RODRÍGUEZ CEDILLO
OFICIAL CALIFICADOR



**DIRECCIÓN DE
DESARROLLO
ECONÓMICO**

LIC. ARELI REYES SERRANO
DIRECTORA DE DESARROLLO ECONÓMICO



**SECRETARÍA
TÉCNICA**

LIC. GABRIEL RAMOS RIVERA
SECRETARIO TÉCNICO



**UNIDAD DE
TRANSPARENCIA
Y ACCESO A LA
INFORMACIÓN**

JAFET HOMERO ZEPEDA MUÑOZ
UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A
LA INFORMACIÓN PÚBLICA



LIC. JUAN JOSÉ TORRES ALMAZÁN
OFICIAL DEL REGISTRO CIVIL



JEFATURA DE CATASTRO

L.A.M. MARÍA DEL PILAR VARGAS GARDUÑO
JEFA DE CATASTRO



JEFATURA DE CATASTRO

L.A.M. MARÍA DEL PILAR VARGAS GARDUÑO
JEFA DE CATASTRO



DIRECCIÓN DE DESARROLLO

C. ONOFRE QUIROZ NIETO
DIRECTOR DE DESARROLLO AGROPECUARIO



DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN

JAQUELIN REYNOSO GARDUÑO
DIRECTORA DE EDUCACION



DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA, PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS

C. JUAN ARMANDO RODRÍGUEZ GONZÁLEZ
DIRECTOR DE SEGURIDAD PÚBLICA, PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS



DIRECCIÓN DE DEPORTES

C. CESAR DAVID BARRANCO CARMONA
DIRECTOR DE DEPORTE



DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS

C. SERGIO SALAZAR SAMANIEGO
DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS



GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO



**DIRECCIÓN DE
CULTURA TURISMO Y
PUEBLOS INDÍGENAS**
JOSÉ DAVID BARRONERO GARCÍA
DIRECTOR DE CULTURA TURISMO Y
PUEBLOS INDÍGENAS



**TESORERÍA
MUNICIPAL**
LIC. LUIS ENRIQUE SERRANO PEREZ
TESORERO MUNICIPAL

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]